

Fachcurriculum Deutsch Klasse 6

Gültig ab Schuljahr 2025/2026

VORBEMERKUNGEN

Das schulinterne Fachcurriculum Deutsch für die Jahrgangsstufe 6 orientiert sich an den Fachanforderungen Deutsch (2024) und der *Handreichung zur Erstellung schulinterner Fachcurricula (SIFC)*. Es dient der Sicherung und Weiterentwicklung von Unterrichtsqualität und stärkt basale wie überfachliche Kompetenzen.

Im Mittelpunkt steht der Aufbau grundlegender sprachlicher Fähigkeiten (Lesen, Schreiben, Sprechen, Zuhören), die als Voraussetzung für erfolgreiches Lernen in allen Fächern gelten. Überfachliche Kompetenzen wie Teamfähigkeit, Selbstorganisation und Reflexionsvermögen werden durch kooperative und selbstständige Lernformen gefördert.

Sprachbildung erfolgt durch die systematische Einführung und Anwendung von Fachbegriffen, den Ausbau der Bildungs- und Fachsprache sowie sprachsensiblen Unterricht, der Mehrsprachigkeit als Ressource begreift.

Differenzierung wird durch offene Lernformen, vielfältige Aufgabenformate und individuelle Förderangebote gewährleistet.

Medienkompetenz wird im Sinne der KMK-Strategie „*Bildung in der digitalen Welt*“ durch den reflektierten und kreativen Einsatz digitaler Werkzeuge und Medien im Unterricht entwickelt.

Die **Reflexion von Lern- und Unterrichtsprozessen** unterstützt die nachhaltige Kompetenzentwicklung der Schülerinnen und Schüler und dient zugleich der kollegialen Weiterentwicklung von Unterricht in der Fachkonferenz.

Berichten (06.10.2025)

Kompetenzen (siehe Standards)	Inhalte	Methoden Strategien Aufgaben	Differen- zierung	Leistungs- überprüfung / Indikatoren
<p><u>Sprechen und Zuhören:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Zu anderen sprechen - Medien nutzen - verstehend zuhören <p><u>Schreiben:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Informierende Schreibformen beherrschen und sachgerecht nutzen - Wortarten funktional gebrauchen (Adjektiv) - Zeitformen (Präteritum) anwenden <p><u>Lesen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Lesetechniken anwenden - Sach- und Gebrauchstexte verstehen und nutzen - Informationen entnehmen, ordnen, vergleichen etc. 	<ul style="list-style-type: none"> - Situationen erfassen und beschreiben - Verläufe erfassen und beschreiben - Anwendung der W-Fragen - Eigene Berichte verfassen 	<p>Lernen an Stationen/ Lernbuffet</p> <p>Vorträge halten</p> <ul style="list-style-type: none"> - Verschiedenen Sachtexten Informationen entnehmen, nach W-Fragen ordnen und darstellen - Treffende Adjektive finden - Gliederungen von Texten erkennen und Überschriften finden <i>(5-Schritt – Lesetechnik anwenden -> LAT)</i> - Zeitformen richtig verwenden - Texte entflechten - Texte zusammenfassen 	<p>Merkmale und Vorgänge mit einfachen oder komplexen Sätzen beschreiben</p> <p><u>Bearbeitungshilfen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Längere / kürzere Texte - gegliederte Texte - Bilder - vorformulierte W-Fragen - Satzanfänge 	<p>Textproduktionen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - einen eigenen Sachtext mit Hilfe fremder Bilder / Texte erstellen - Fragen mit Hilfe eines Textes beantworten <p>- Vortrag</p>

Fabeln (06.10.2025)

Kompetenzen (siehe Standards)	Inhalte	Methoden Strategien Aufgaben	Differenzierung	Leistungs- überprüfung/ Indikatoren
<p>lesen und verstehen: - Aussage einer Fabel verstehen und nutzen</p> <p>- wesentliche Elemente der Textsorte Fabel erfassen</p> <p>sprechen u. darstellen: - verschiedene Charaktere lebendig vortragen >> Textaussage deutlich machen</p> <p>Texte schreiben: - eigene Moralvorstellungen mit Hilfe der Textsorte Fabel formulieren</p>	<p>- Wiederholung der wörtlichen Rede</p> <p>- Verknüpfung der Wortarten Nomen und Adjektiv innerhalb der Textsorte Fabel</p> <p>- Aufbau der Textsorte Fabel: Ausgangssituation, Dialog, lehrhafter Ausgang</p> <p>- typische Merkmale</p> <p>•<u>inhaltlich</u>: Personifizierung, Symbolisierung von menschlichen Charaktereigenschaften, Moral/Lehre;</p> <p>•<u>sprachlich</u>: wörtliche Rede, typische Wortarten</p>	<p><u>Lerntheke</u>: > gehörte Fabeln nacherzählen, malen (Fächerverbindung:Kunst) > Fragen zum Text beantworten > Erzählpläne erstellen („Spieler“ - „Gegenspieler“, Situation, Handlung, Lehre) >> graphische Darstellung</p> <p>- sinngestaltendes Lesen - szenische Gestaltung (Rollenspiele) - Hörspielerstellung / musikalische Darstellung (Fächerverbindg.: Musik) - Fabelanfänge weiter-schreiben >> Lehren formulieren</p>	<p><u>Lösungshilfen</u>: - charakteristische Tierbilder - Bilderfolge zeichnen/ kleben - Gliederungshilfen - vorgegebene Fabel-merkmale - Lückentexte - Stations-/Planarbeit</p> <p>- Auswahlangebote mit unterschiedlichen Schwierigkeitsgraden > eigene Fabeln schreiben > Lehren analysieren > eigene Meinung ausdrücken</p>	<p><u>Textproduktionen</u>: Nacherzählung, Fortführung der Fabel, freies Schreiben, Lehre formulieren / erläutern</p>

Ganzschrift (06.10.2025)

Kompetenzen (siehe Standards)	Inhalte	Methoden Strategien Aufgaben	Differenzierung	Leistungs- überprüfung/ Indikatoren
<p><u>Lesen – mit Texten und Medien umgehen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Strategien zum Leseverstehen kennen und anwenden - Literarische Texte verstehen, zentrale Inhalte erschließen, wesentliche Elemente des Textes erfassen, produktive Methoden anwenden - Handlungen und Verhaltensweisen bewerten <p><u>Schreiben:</u> Informierende (Personenbeschreibung) und produktive Schreibformen (Einfügungen, Zusatzkapitel) beherrschen</p> <p><u>Sprechen u. Zuhören:</u> Vorlesen/verstehend zuhören</p> <p>Texte szenisch gestalten</p>	<p><u>Lektüre:</u> Ganzschrift</p> <p>z.B.: Winterfeld: Caius - Geschichten <i>-> fächerverbindend : Geschichte</i></p> <p>z.B.: „Die Insel der blauen Delphine“</p> <p><i>-> fächerverbindend: Weltkunde/ NaWi</i></p> <p><i>-> fächerverbindend: Kunst</i></p>	<p>Gemeinsame Phasen, Arbeitsplan und offene Phasen</p> <p>Lesekalender Lesequiz Zeilometer mit „persönlichem“ Zitat</p> <p>Zitieren Präsentationstechniken</p> <p>Veranschaulichen von Inhalten</p> <p>Handlungs- und produktionsorientierte Verfahren, z.B. Bericht, Brief, Tagebuch</p>	<p>„Vorlesestunden“ Szenisches Spiel Personenbeschreibung/ Steckbrief Handlungsstränge</p> <p>Lesetagebuch</p> <p>Buch-Ideen-Kiste</p> <p>Wahlaufgaben mit verschiedenem Schwierigkeitsgrad</p> <p>Themenangebote zu der Lektüre mit Sachtexten</p>	<p>Folgerichtige Wiedergabe des Inhalts einzelner Kapitel als Nacherzählung</p> <p>Beschreibung der Personen</p> <p>Fragen zum Text beantworten</p> <p>Lesemappe</p> <p>Lapbook</p>

Satzglieder (Adverbiale Bestimmungen) (06.10.2025)

Kompetenzen (siehe Standards)	Inhalte	Methoden Strategien Aufgaben	Differenzierung	Leistungs- überprüfung/ Indikatoren
<ul style="list-style-type: none"> - Satzglieder erkennen und benennen - Rollen der übrigen Satzglieder erkennen und in Beziehung zu adv. Bestimmungen setzen - Transfer bei ausdrucksstarker Textproduktion 	<ul style="list-style-type: none"> - Subjekt - Prädikat - Objekte - Adverbiale Best. des Ortes - Adverbiale Best. der Zeit - Adverbiale Best. der Art und Weise - Adverbiale Best. des Grundes 	<ul style="list-style-type: none"> - mit Hilfe der Fragen W-Fragen Satzglieder-Bestimmungen im Text analysieren > Satzglieder im Text markieren (LAT) und benennen > In Tabellen strukturieren (LAT) 	<p><u>Lösungshilfen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Partnerarbeit - Darstellung der adv. Bestimmungen in Form von Bildern / Graphiken - Lösungsbögen zur Selbstkontrolle - Stations-/Planarbeit - eigene Sätze / Texte mit den verschiedenen adv. Bestimmungen inhaltlich sinnvoll formulieren - lateinische Fachausdrücke kennen (lokal, temporal, modal, kausal) 	<ul style="list-style-type: none"> - kompetenzorientierter Leistungsnachweis

Wortarten (Pronomen, Konjunktionen, Präpositionen) (06.10.2025)

Kompetenzen (siehe Standards)	Inhalte	Methoden Strategien Aufgaben	Differenzierung	Leistungs- überprüfung/ Indikatoren
<ul style="list-style-type: none"> • Merkmale der einzelnen Wortarten kennen • Wortarten unterscheiden können • Wortarten verändern können (Pronomen) • Wortarten funktional gebrauchen • Wortarten in ihrem grammatisch korrekten Kontext gebrauchen 	<ul style="list-style-type: none"> • Wiederholung 5 • Pronomen: Personal-, Possessivpronomen <p>Numerus, Genus, Kasus/Deklination</p> <p>Ersatzfunktion</p> <ul style="list-style-type: none"> • Konjunktionen <p>Verwendung als Bindewort zwischen Haupt- und Nebensatz</p> <ul style="list-style-type: none"> • Präpositionen <p>Verwendung des korrekten Kasus nach der Präposition</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Pronomen:</u> <ul style="list-style-type: none"> - Ersatzproben durchführen - Pronomen ergänzen (Lückentext) - Sätze von den Singular in den Plural übertragen • <u>Konjunktionen:</u> <ul style="list-style-type: none"> - Sätze mit Hilfe von Konjunktionen verbinden - passende Konjunktionen einfügen • <u>Präpositionen:</u> <ul style="list-style-type: none"> - Verhältnisse mit Präpositionen angeben - Nomen im richtigen Kasus anfügen • Versch. Wortarten in Texten erkennen (-> LAT -Markieren und Strukturieren) 	<ul style="list-style-type: none"> • Lösungshilfen • Partnerarbeit • Sätze unterschiedlicher Komplexität 	<ul style="list-style-type: none"> • Lückentexte • Wortarten erkennen und in einem Text markieren • Innerhalb eines Textes Nomen durch Pronomen ersetzen • Sätze sinnvoll verbinden

Zeichensetzung: Aufzählung (06.10.15)

Kompetenzen (siehe Standards)	Inhalte	Methoden Strategien Aufgaben	Differenzierung	Leistungs- überprüfung/ Indikatoren
<p>- Aufzählungen aller Formen in Texten erkennen</p> <p>>> Aufzählungskommas setzen</p> <p>- Verfahren der Fehlerkontrolle anwenden</p>	<p>Das Komma in der Aufzählung von</p> <ul style="list-style-type: none"> - einzelnen Wörtern, - Wortgruppen und - aneinander gereihten Sätzen 	<ul style="list-style-type: none"> - Wiederholung der Wortarten Nomen, Verb, Adjektiv - gleiche Wortarten in Übungssätzen aneinanderreihen - Wortgruppen und ganze Sätze aneinanderreihen - Aufzählungs-Kommas in Übungssätzen und Übungstexten setzen - Übungsdiktate 	<p><u>Lösungshilfen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Partnerarbeit - Expertensystem - Binnendifferenzierung bei Arbeitsbögen (Umfang und Komplexität der Sätze) 	<ul style="list-style-type: none"> - kompetenzorientierte Tests und Selbstkontrolle (mit Diktatanteil)

Zeitformen (06.10.2025)

Kompetenzen (siehe Standards)	Inhalte	Methoden Strategien Aufgaben	Differenzierung	Leistungs- überprüfung / Indikatoren
Grammatische Kategorien in situativen und funktionalen Zusammenhängen (hier : Tempus) kennen und nutzen	<u>Zeitformen:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Präsens • Präteritum • Perfekt • Plusquamperfekt • Futur I <ul style="list-style-type: none"> - Vollverben - Hilfsverben - Infinitiv - Imperativ 	<ul style="list-style-type: none"> - Tempusformen erkennen, markieren und strukturieren (-> LAT) - Überprüfen und überarbeiten von Texten auf Einhaltung einer Zeitform - Texte umformulieren - Zeitenfolge (Vor- und Nachzeitigkeit) 	<ul style="list-style-type: none"> - Lückentext mit Infinitiven - Multiple Choice - Lösungshilfen - Partnerarbeit - Zeitformen übertragen (unterstreichen, vorgeben) - Vor- und Nachzeitigkeiten 	Test oder Leistungsnachweis Anwendung in Textproduktionen (z. B. Bericht)

Vorgänge beschreiben (06.10.2025)

Kompetenzen (siehe Standards)	Inhalte	Methoden Strategien Aufgaben	Differenzierung	Leistungs- überprüfung/ Indikatoren
<ul style="list-style-type: none"> - sinnvolle Handlungsreihenfolgen erkennen und erstellen - praktische Anwendung von Handlungsabfolgen - mit Stichwörtern arbeiten - Vortrag: anderen Personen Handlungsabläufe erläutern - Textstrukturen erkennen und anwenden 	<ul style="list-style-type: none"> • festgelegte Handlungen u. Vorgänge beschreiben z.B. <ul style="list-style-type: none"> - Spielanleitungen - Bastelanleitungen (Fächerverbindung: Kunst und Technik) - Rezepte (Fächerverbindung: Haushaltslehre) • Anwendung der Zeitform Präsens • Wiederholung der Aufforderungsform / Imperative • Vorteile von Stichwörtern / vorbereitenden Notizen 	<ul style="list-style-type: none"> - Brainstorming - Stichwortlisten anfertigen -> Mindmap (LAT) - Abbildungen nach Handlungsreihenfolge sortieren > Vorgänge auf Grundlage der sortierten Abbildungen beschreiben - Schreibkonferenz - Spielideen entwickeln - beschriebene/selbst entwickelte Anleitungen mündlich erklären / ausprobieren - Texte überarbeiten 	<p><u>s. Spalte „Methoden, Strategien, Aufgaben“:</u></p> <p>nach Schwierigkeitsgrad zu variieren / Binnendifferenzierung</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Textproduktionen:</u> <ul style="list-style-type: none"> -Vorgangsbeschreibung erstellen - Textüberarbeitung • Vortrag

Satzreihe und einfache Satzgefüge (06.10.2025)

Kompetenzen (siehe Standards)	Inhalte	Methoden Strategien Aufgaben	Differen- zierung	Leistungs- überprüfung/ Indikatoren
<p><u>Sprache:</u> Satzstrukturen kennen und funktional anwenden</p> <p>Konjunktionen kennen und passend nutzen</p> <p>Haupt- und Nebensätze strukturell unterscheiden</p> <p>Wesentliche Satzglieder (Subjekt/Prädikat) innerhalb des Satzes erkennen</p> <p>Regeln der Zeichensetzung anwenden</p>	<p>Hauptsätze/Satzreihe</p> <p>Nebensätze/Satzgefüge</p> <p>Stellung des Prädikats</p> <p>Konjunktionen (Füge- und Bindewort)</p>	<p>Einzelne Sätze zu einer Satzreihe verbinden</p> <p>Das Prädikat innerhalb des Satzes erkennen (ein-/zweiteilig) <i>(-> LAT : Markieren und strukturieren)</i></p> <p>Haupt- und Nebensätze mit passenden Konjunktionen verbinden</p> <p>Eigene und fremde Sätze / Texte überarbeiten</p>	<p>Sätze nach Komplexität unterschiedlich bearbeiten</p> <p>Konjunktionen vorgeben bzw. selbst passend zuordnen</p> <p>Zeichen in vorgegebene Sätze einfügen</p>	<p>Satzdiktate</p> <p>kompetenzorientierte Tests oder Leistungsnachweise mit Selbstkontrolle</p>